



คู่มือการให้บริการประชาชน

เรื่อง มาตรฐานการให้บริการงานป้องกันปราบปราม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



สถานีตำรวจภูธรเนินกุ่ม

ประเภทของงาน	ขั้นตอนการปฏิบัติ	พันธะสัญญา	ภายใต้กรอบ
๑. การบริหารงานสายตรวจ	องค์ประกอบในการบริหารงานสายตรวจประกอบด้วย - ห้องปฏิบัติการสายตรวจ - ข้อมูลในการวางแผนป้องกันปราบปรามอาชญากรรม - เครื่องมือสื่อสาร - แผนเผชิญเหตุ - แผนที่สถานภาพอาชญากรรม - ดำรวจสายตรวจที่ผ่านการอบรมมาอย่างดี - ความร่วมมือจากประชาชนในการให้ข้อมูล ข่าวสาร - ผู้บังคับบัญชาอำนาจการในพื้นที่	สถานีจะมืองค์ประกอบในการบริหารงาน ป้องกันปราบปรามอาชญากรรมอย่างครบถ้วน	- ตามสภาพความพร้อมของแต่ละสถานี - ตามแนวทางการปฏิบัติงานที่ ตร. กำหนดไว้
๒. ความพร้อมในการป้องกันปราบปราม	- การแบ่งเขตการตรวจ - การจัดประเภทสายตรวจ - การประกอบกำลังออกปฏิบัติงาน	สถานีมีความพร้อมในการป้องกันปราบปราม และให้บริการประชาชนตลอด ๒๔ ชม.โดย แบ่งพื้นที่การตรวจเป็นเขตตรวจแต่ละเขตมี ตำรวจสายตรวจ จยย.จำนวน ๘ นาย นอกจากนั้นยังมีสายตรวจรถยนต์ ๑ สาย และสายตรวจเดินเท้าจำนวน ๑๒ นายและอาสาสมัครสมาชิกแจ้งข่าวอาชญากรรม ปฏิบัติร่วมด้วย	ขนาดของพื้นที่ - กำลังฝ่ายป้องกันปราบปรามของสถานี - ความเหมาะสมต่อสถานภาพอาชญากรรม ในพื้นที่
๓. การควบคุมผู้ต้องหา	- การควบคุมผู้ต้องหาผู้ต้องกักขังบนสถานีตำรวจ (ในห้องควบคุม)	- ผู้ต้องหา /ผู้ต้องกักขังจะได้รับ การควบคุม อย่างปลอดภัยในห้องควบคุมที่สะอาด (เหมาะสม)	- สิทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ
๔. การรับโทรศัพท์แจ้งเหตุของสถาน	- ผู้แจ้ง โทรศัพท์แจ้งเหตุมายังสถานี - เจ้าหน้าที่โทรศัพท์รับข้อมูล	- การรับโทรศัพท์มาแจ้งเหตุที่สถานีตำรวจ จะจัดโทรศัพท์รับแจ้งเหตุไว้โดยเฉพาะ จำนวน ๔ หมายเลขโดยใช้ระบบคนตอบรับ	สถานีต้องจัดโทรศัพท์สำหรับแจ้งเหตุ (โทรเข้าได้อย่างเดียว) ไว้ให้บริการ อย่างน้อย ๔ หมายเลข

๕. การระงับเหตุ / ให้บริการ	- เมื่อมีการแจ้งเหตุร้าย หรือขอรับบริการ ตำรวจสายตรวจในพื้นที่ต้อง รีบเดินทาง ไประงับเหตุ และให้บริการ	- เจ้าหน้าที่ตำรวจไประงับเหตุ หรือ ให้บริการตามที่ได้รับแจ้ง ภายในเวลา ๕ นาที	วิธีคำนวณเวลา ๑. เริ่มนับตั้งแต่เวลาที่ผู้แจ้งติดต่อ แจ้งเหตุหรือขอรับบริการ มายัง ตำรวจ จนกระทั่งเจ้าหน้าที่ตำรวจ ไปยังจุดเกิดเหตุ หรือ จุดที่ให้บริการ ๒. ช่วงเวลาที่ต้องคำนึง ก. ช่วงเวลาการรับแจ้งเหตุ ขณะที่ผู้ แจ้งติดต่อกับพนักงาน โทรศัพท์ครั้ง แรก ข. ช่วงเวลาที่พนักงานโทรศัพท์ส่ง ข้อมูลการรับแจ้งไปยัง เจ้าหน้าที่ ตำรวจสายตรวจ(พนักงานโทรศัพท์ แจ้งไปยังพนักงาน วิทยุพนักงาน วิทยุแจ้งไปยังเจ้าหน้าที่สายตรวจ ค. ช่วงเวลาที่เจ้าหน้าที่ตำรวจสาย ตรวจเดินทางไปยังจุดเกิดเหตุ หรือ จุดที่ให้บริการปัจจัยที่ควรค ำนึง ๑. ขนาดและลักษณะพื้นที่ รับผิดชอบ ๒. ความสะดวกในการคมนาคม ๓. ความพร้อมของพนักงานวิทยุ พนักงานโทรศัพท์ และ เครื่องมือ สื่อสาร ๔. ความพร้อมของเจ้าหน้าที่ตำรวจ สายตรวจและยานพาหนะ ๕. สภาพการจราจรในช่วงเวลาต่าง ๆ๖. อื่น ๆ ตามสภาพของพื้นที่
--------------------------------	--	---	--

